



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
№ 190

«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее - МБДОУ) для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса. Педагогический совет создается в МБДОУ, где работает более трех педагогов.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ (председатель, как правило), его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский работник, педагог-психолог, председатель родительского комитета (с совещательным голосом) и другие руководители органов самоуправления МБДОУ (с совещательными голосами), представитель учредителей.
- 1.3. Педагогический совет МБДОУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», и др. нормативно-правовым документам об образовании, Устава МБДОУ, настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы

- 2.1. Приоритетными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование и эффективное развитие образовательного процесса;
 - разработка общей методической темы и ее содержания во всех направлениях деятельности МБДОУ;
 - ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МБДОУ;
 - решение вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
 - отбирает и утверждает образовательные программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных для использования в Учреждении, вправе разрабатывать собственные (авторские) программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
 - заслушивает отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания детей, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников, информацию о других вопросах образовательной деятельности МБДОУ;
 - принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в т. ч. платных) по дополнительным образовательным программам;
 - рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки кадров;
 - организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта, заслушивает отчеты руководителя о создании условий реализации образовательных программ.
 - принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о

корректировке сроков освоения образовательных программ в соответствии с педагогической диагностикой и мониторингом, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и МБДОУ).

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ. Заседания педагогического совета – итоговая форма предшествующей работы по заданной теме.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета, и не противоречащее законодательству, является основанием для издания руководителем соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса.

4.7. Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация

5.1. Заседания педагогического совета МБДОУ оформляются протоколно, в книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета МБДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБДОУ.

